

รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เมื่อวันจันทร์ที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔.๑ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) โปรแกรมตรวจสุขภาพบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย คณะบดีคณะแพทยศาสตร์)	ควรจัดทำโปรแกรมตรวจสุขภาพเพิ่มอีก ๑ โปรแกรม เป็นโปรแกรม E เพิ่มการตรวจ Uric เนื่องจากเป็นโปรแกรมที่มีในปีที่ผ่านมา	ดำเนินการ (ร่าง) โปรแกรมตรวจสุขภาพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	
มอบ	โครงการฟรีเมี่ยม		
๔.๒ เรื่อง พิจารณาการขออนุญาตขยายเวลาอยู่ศึกษาต่อภายในประเทศ ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาความผิดปกติของการสื่อความหมายหลักสูตรปกติ ภาคปกติ (เรียนวันจันทร์ – ศุกร์) แผน ก แบบ ก๒ (นายศิริวัฒน์ ศรีจันทร์) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	-ดำเนินการขยายเวลาตามระเบียบ ม. ทำคำสั่ง+สัญญาลาเรียบร้อยแล้ว	
มอบ	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๔.๓ เรื่อง พิจารณานักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่นในหลักการสมัครพร้อมการขอรับรองเป็นต้นสังกัดในการสมัครและขออนุมัติในหลักการลาศึกษาต่อหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อประกาศนียบัตรวิชาชีพ เวชกรรม ด้านโสตวิทยา โสตประสาทวิทยา ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ (นายแพทย์ธีชพงศ์ โปกุล) (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ	- ประสานงาน กับอาจารย์ให้ดำเนินการทำหนังสือรับรองต้นสังกัดเรียบร้อยแล้ว หากได้ประกาศรายชื่อผ่านการอบรม จะดำเนินการลาตามระเบียบ ม.	
มอบ	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๔.๔ เรื่อง การพิจารณาการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่เกี่ยวข้องกับแต่งตั้งพนักงาน	มอบหมายฝ่ายบริหารรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่น ทั้งของกระทรวงสาธารณสุข หรือมหาวิทยาลัยอื่น และ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว/รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยรองคณบดีฝ่ายบริหาร	

มหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน วิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	จัดทำตารางเปรียบเทียบเพื่อนำเสนอ มหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ข้อมูลที่เสนอแนะ ขอให้เป็นลายลักษณ์อักษร		
มอบ	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๔.๕ เรื่อง พิจารณาผลการ ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗) (นำเสนอโดย รองคณบดี ฝ่ายบริหาร)	มอบฝ่ายบริหารจัดทำสรุปผลการ ดำเนินงาน และนัดประชุมพิจารณาผล การดำเนินงานฯ ในวันที่จันทร์ที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการ จัดส่งให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว / พงศกร	
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๔.๖ เรื่อง พิจารณาผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตลอดจนโครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่ายบริหาร)	เห็นชอบ และให้ปรับตามข้อเสนอแนะ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว / พงศกร	
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์ฯ		
๔.๗ เรื่อง พิจารณารายละเอียดเพื่อ ใช้ในงานพิธีมอบรางวัลคุณภาพ แห่งชาติ ครั้งที่ ๒๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย บริหาร)	ควรจัดทำ Google form เพื่อ ดำเนินการสำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมพิธี มอบรางวัลคุณภาพแห่งชาติ	ดำเนินการสำรวจเรียบร้อยแล้ว มีผู้แจ้งความประสงค์ ๒ ท่าน คือ คุณปริยานุช และคุณณฤตย์	
มอบ	งานบริหารงานทั่วไป		
๔.๘ เรื่อง พิจารณา KPI อาจารย์ แพทย์สาขาอายุรศาสตร์ (นำเสนอ โดย ประธานสาขาวิชาอายุรศาสตร์)	เห็นชอบ	ผูกข้อมูล ในระบบ kpi online เรียบร้อยแล้ว	
มอบ	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๔.๙ เรื่อง พิจารณาจัดสรร ทุนอุดหนุนการวิจัยงบประมาณเงิน รายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (นำเสนอโดย รองคณบดีฝ่าย ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ)	รับรองการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณเงินรายได้ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	จัดทำประกาศฯ และแจ้งผู้มี สิทธิ์รับทุนมาทำสัญญา เรียบร้อยแล้ว	

วิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์)	แพทยศาสตร์ ในวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗		
มอบ	งานบริการวิชาการและวิจัย		
๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุม ครั้งต่อไป	ประชุมครั้งต่อไปวันพุธที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม MD ๖๐๒ - ๖๐๓ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ คณะแพทยศาสตร์	-	
มอบ	งานบริหารงานทั่วไป		